

TÍTULO: Mayúsculas y minúsculas

NOMBRE DEL AUTOR: Nombre y apellido en mayúscula minúsculas; En línea inferior, lugar de trabajo en *cursiva*. (Ambos alineados a la derecha). Pueden ponerse hasta dos sitios o instituciones si así se quiere y también si fuera el caso Investigador independiente , o Escritor, o lo que corresponda.

Ejemplo:

Beatriz Vegh
Academia Nacional de Letras

RESUMEN: Se solicita un resumen del trabajo tipo abstract, pero MUY BREVE. NO más de 4 líneas.

PALABRAS CLAVES en español y en inglés. Se solicita elegir entre 3 y 4 palabras clave que definan el contenido del artículo. Estas deben ir también en inglés.

CEVÉ DEL AUTOR. Se pide un breve curriculum vitae de no más de 7 u 8 líneas que se coloque al final del artículo. Se inicia con el nombre del autor y al final puede incluir si el autor lo desea el correo electrónico.

ILUSTRACIONES: La Revista de la BNU es ilustrada y le interesa la iconografía en tanto documento. Se agradece por lo tanto la sugerencia y aporte de documentos, fotografías, imágenes que acompañen el artículo presentado y especialmente tratándose de fotografías inéditas, manuscritos o impresos con valor histórico y documental.

Todas las imágenes deberán estar acompañadas de información precisa y suficiente sobre su fuente. Los cuadros, fotos, dibujos, tablas, planos, mapas, etc. deberán numerarse de forma correlativa; se considerarán como figuras y se insertarán en el cuerpo del texto, en un lugar próximo a su primera mención. La documentación gráfica será proporcionada con los contenidos del texto, de calidad suficiente y ordenada con claridad.

TEXTO: Times New Roman 12 (excepto citas aparte y bibliografía : Times 11 ; Times 9 para las notas a pie de página). Las citas largas, de más de 3 líneas van separadas del texto, y van justificadas (sin sangría y sin comillas).

SUBTÍTULOS: Times New Roman 12, minúsculas, en negrita (dos líneas de distancia por arriba, una por abajo) y alineado a la izquierda

CITAS:

- cortas (1 a 3 líneas): integradas en el texto y entre comillas. Times New Roman 12. Las citas NO van en cursiva.

- largas (+ de 3 líneas): separadas del texto (Times 10), sin comillas, precedidas y seguidas por un salto de línea. Justificado, también sin cursivas.

NOTAS: a pie de página, numeradas automáticamente con números arábigos. Justificado.

CITAS - REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS: Se menciona la referencia, entre paréntesis dentro del texto principal, estilo MLA

Se pone el apellido y el número de página sin signos solo separado con espacio: (Martínez Estrada 34).

Si hubiese más de un libro del mismo autor se poner el año de edición: (Martínez Estrada 1948 42)

Si por alguna razón fuese necesario se puede poner la inicial del nombre en caso de homonimia: (

La **BIBLIOGRAFÍA** completa de las obras citadas va al final del artículo (ver abajo).

CARACTERES:

- no usar la **negrita**; si se quiere destacar, usar la *cursiva*

- en *cursiva*:

- todo término o locución de origen extranjero no lexicalizado: *ibid., id., loc. Cit., et al., i.e., sq., up to date...*

- títulos de obras (libros, películas, cuadros...); si se trata del título de un poema, de un cuento, o de cualquier tipo de texto integrado en un volumen: entre comillas y sin cursiva “El infierno tan temido”

- título dentro de título: cursiva para el título general, entre “...” para el título citado (*La haine dans “Tableux”*). Si se trata de un artículo, a la inversa: “La haine dans *Tableux*”.
- Mayúsculas acentuadas

PUNTUACIÓN:

- no confundir el guión (–) y el guión de palabra compuesta (-)
- toda intervención del autor en una cita, debe ir mediante corchetes ([el subrayado es mío], supresión de palabras [...], etc.)

BIBLIOGRAFÍA (al final del artículo):

- Times 11

- Ejemplo de referencia:

LUGONES, Leopoldo: *El payador*, Caracas: Ayacucho, 1979.

- Si hay más de una entrada del mismo autor, _____ *Segundo título*, etc.

- Ejemplo de referencia para una nota bibliográfica, a pie de página (inicial del nombre seguida de apellido, en minúsculas) Pero usarla solo si es imprescindible, sino la cita va en el texto como ya se vio (Martínez Estrada 155) es decir autor seguido de número de página).

E. Martínez Estrada, *Muerte y transfiguración de Martín Fierro*, México: FCE, 1948

- preferible “en” que “in” (para los textos en compilaciones o artículos de volúmenes colectivos):

BORGES, Jorge Luis, “El fin”, en *Ficciones*, Madrid: Alianza, 1987, pp. 183-187

- fecha de la edición original entre corchetes, inmediatamente después del título: BARRENECHEA, Ana María, “Macedonio Fernández y su humorismo de la nada” [1953], en AA.VV., *Ficciones argentinas*, Buenos Aires: Norma, 2004.

- si se trata de un artículo:

- artículo de una revista:

CAMBLONG, Ana, “Consuelo-Eterna, pasión erótica y metafísica de Macedonio”, *Nadja*, N° 6, Rosario, mayo 2003.

- artículo de una obra colectiva. Ponemos caso en que hay un editor o director y más de un volumen:

PEYROU, Rosario: “La cultura y sus tendencias”, en *Uruguay. En busca del desarrollo entre el autoritarismo y la democracia 1930-2010*, Tomo III, Director Gerardo Caetano; Coordinadores Aldo Marchesi, Vania Markarian y Jaime Yaffé, Montevideo, Planeta, Fundación Mapfre, 2016, pp. 253-309.